# ЩЕРБИНСКИЙ ВЕСТНИК

**Спецвыпуск**
**Приложение к № 19 (312)**
**от 23 мая 2007 г.**

**ОБЩЕГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА**

**Издается с 2001 г. Выходит по средам**

**Электронная версия газеты в интернете по адресу: www.scherbinka.ru/smi/smi.php**


СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЩЕРБИНКИ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕШЕНИЕ
от 15.05.2007 г. № 125/24

*«О принятии решения о проведении публичных слушаний по проекту новой редакции Устава муниципального образования «город Щербинка Московской области»*

В соответствии с Положением «О публичных слушаниях», утвержденным решением Совета депутатов города Щербинки от 13.03.2007 г. № 106/20, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Щербинки,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ЩЕРБИНКИ
РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проекту новой редакции Устава муниципального образования «город Щербинка Московской области» (прилагается).

2. Утвердить состав комиссии по проведению указанных публичных слушаний в следующем составе:

Председатель комиссии: Усачев А.А., председатель Совета депутатов города Щербинки;

Секретарь комиссии: Чеботарева С.Е., заместитель начальника юридического отдела Администрации города Щербинки;

Члены комиссии:

Петров А.Г., депутат Совета депутатов города Щербинки;

Свиридов В.П., депутат Совета депутатов города Щербинки;

Понизов В.В., депутат Совета депутатов города Щербинки;

Тупикин Н.Н., заместитель Главы Администрации города Щербинки;

Парфенов С.А., заместитель Главы Администрации города Щербинки.

3. Определить дату и время проведения публичных слушаний: 28.06.2007 г. в 18 часов 00 минут.

4. Назначить место проведения публичных слушаний: город Щербинка, ул. Театральная, д. 1-А, Дворец культуры города Щербинки.

5. Опубликовать данное решение, проект решения Совета депутатов города Щербинки «О принятии новой редакции Устава муниципального образования «город Щербинка Московской области», а также проект новой редакции Устава в общегородской газете «Щербинский Вестникъ».

6. Администрации города Щербинки разместить в общегородской газете «Щербинский Вестникъ» извещение для жителей города Щербинки о проведении публичных слушаний с указанием порядка приема от жителей города предложений и замечаний по проекту новой редакции Устава муниципального образования «город Щербинка Московской области».

7. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов города Щербинки Усачева А.А. и на Главу города Щербинки Дубинина С.А.

***Глава города Щербинки С.А. Дубинин***
***Председатель Совета депутатов г. Щербинки***
***А.А. Усачев***

*ПРОЕКТ*

**УСТАВ**
**муниципального образования**
**«город Щербинка Московской области»**

## РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Глава I
### ГОРОД И ЕГО ТЕРРИТОРИЯ

**Статья 1. Основание города и его статус**

1. Муниципальное образование «город Щербинка Московской области» основано как рабочий поселок городского типа решением исполкома Подольского райсовета от 25 марта 1939 г., являлось городом с 1975 г. в соответствии с решением исполкома Мособлсовета и имело статус города областного значения, входит в состав Московской области на основании Указа Президиума Верховного Совета РСФСР от 30 марта 1992 г. № 2614-1.

2. Статус муниципального образования «город Щербинка Московской области» – городской округ. Статус муниципального образования – городской округ Щербинка установлен законом Московской области «О статусе и границе городского округа Щербинка» от 25.02.2005 г. № 54/2005-ОЗ».

3. Наименование муниципального образования – «город Щербинка Московской области».

**Статья 2. Символика города**

1. Город Щербинка имеет официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Порядок использования официальных символов устанавливается нормативным правовым актом представительного органа города Щербинки .

**Статья 3. Границы и территория города**

1. Территорией города Щербинки является территория, находящаяся в границах города. Режим использования водного, воздушного пространства и недр в пределах городских границ устанавливается действующим законодательством.

2. Границы территории города Щербинки установлены законом Московской области «О статусе и границе городского округа Щербинка» от 25.02.2005 г. № 54/2005-ОЗ.

3. Картографическое описание границ приводится в приложении к настоящему Уставу.

4. Изменение границ муниципального образования осуществляется законом Московской области Российской Федерации по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 4. Состав и использование земель города**

1. Органы местного самоуправления города осуществляют управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности города Щербинки.

2. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую осуществляется в отношении земель, находящихся в муниципальной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, – органами местного самоуправления города Щербинки в порядке, установленным федеральными законами».

**Статья 5. Деление территории города в целях организации управления**

1. Территория города Щербинки как объект местного самоуправления составляет единое целое и не подразделяется на административные округа и районы.

2. В составе территории города, исходя из предложений граждан, могут определяться территории, на которых действуют органы территориального общественного самоуправления населения. Границы территориального образования, в пределах которой осуществляется деятельность территориального сообщества, устанавливаются членами территориального сообщества, путем собраний (сходов) или конференций с учетом исторических, культурных и иных традиций по согласованию с органами местного самоуправления образования.

### Глава II
### СИСТЕМА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА

**Статья 6. Принадлежность прав местного самоуправления населению города**

1. Граждане, проживающие на территории города Щербинки, осуществляют местное самоуправление путем референдумов, выборов, других форм прямого волеизъявления граждан, а также через органы местного самоуправления.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории города Щербинки, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане, проживающие на территории города Щербинки, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

**Статья 7. Функции местного самоуправления в реализации прав и свобод граждан**

1. Приоритетными направлениями деятельности органов местного самоуправления в городе являются: создание для жителей города благоприятной среды обитания, охрана их здоровья, обеспечение широкого доступа к образованию и культуре, социальная защита и личная безопасность жителей.

2. Обеспечение в городе прав и свобод граждан, закрепленных в Конституции Российской Федерации, принадлежит к числу основных функций органов местного самоуправления города.

Органы и должностные лица местного самоуправления вправе предъявлять в суд или арбитражный суд требования о признании недействительными актов органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, общественных объединений, нарушающих права и законные интересы граждан, проживающих на территории города.

3. Органы местного самоуправления города регулярно информируют население о наиболее существенных вопросах развития города и его отдельных территорий, о работе городского транспорта, жилищном строительстве, развитии сети социально-культурных и других учреждений и служб, предоставляющих различные услуги населению, состоянии охраны общественного порядка. В этих целях используются средства массовой информации.

4. В каждом органе местного самоуправления города организуется прием жителей по вопросам, отнесенным к компетенции этого органа, своевременное рассмотрение и разрешение всех поступающих обращений граждан.

5. Граждане имеют право обжаловать в суд решения органов и должностных лиц местного самоуправления, если эти решения противоречат законодательству, нарушают права и законные интересы граждан.

**Статья 8. Структура органов местного самоуправления города**

1. Структуру органов местного самоуправления города Щербинки составляют:

1) представительный орган города – Совет депутатов города Щербинки;

2) исполнительно-распорядительный орган города – Администрация города Щербинки;

3) глава муниципального образования – Глава города Щербинки;

4) контрольный орган города – Счетная палата города Щербинки.

2. Органы местного самоуправления города не входят в систему органов государственной власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления города осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение Совета депутатов города Щербинки об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу только по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего указанное решение.

### Глава III
### КОМПЕТЕНЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА

**Статья 9. Вопросы местного значения**

1. К вопросам местного значения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета города и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов города;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города;

4) организация в границах города электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах города, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города;

10) организация охраны общественного порядка на территории города муниципальной милицией в соответствии с федеральным законодательством о муниципальной милиции;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах города;

12) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах города;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории города, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

14) организация оказания на территории города скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

15) создание условий для обеспечения жителей города услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города;

17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;

18) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе;

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;

20) обеспечение условий для развития на территории города физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города;

21) создание условий для массового отдыха жителей города и организация обустройства мест массового отдыха населения;

22) опека и попечительство;

23) формирование и содержание муниципального архива;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

26) организация благоустройства и озеленения территории города, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города;

27) утверждение генеральных планов города, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов города документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах города для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель города;

28) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории города, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории города, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

29) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

30) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

31) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города;

32) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города;

33) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города;

34) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

35) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого предпринимательства;

36) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе;

37) расчет субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организация предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством;

38) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов.

2. Органы местного самоуправления города Щербинки имеют право на решение следующих вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа:

1) создание музеев города;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории города общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории города;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории города.

3. Органы местного самоуправления города Щербинки вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации).

**Статья 10. Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления города**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления города Щербинки обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава города и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов города;

3) осуществление следующих бюджетных полномочий:

установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;

установление и исполнение расходных обязательств муниципального образования;

определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов, предоставление межбюджетных трансфертов из местных бюджетов;

осуществление муниципальных заимствований, управление муниципальным долгом;

детализация объектов бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к соответствующему местному бюджету;

установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, установление размеров ставок по ним и предоставление льгот по их уплате в пределах прав, предоставленных налоговым законодательством Российской Федерации;

определение порядка предоставления льгот по уплате местных налогов;

предоставление отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей в местный бюджет в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации в пределах лимитов предоставления налоговых кредитов, отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей, определенных правовыми актами представительного органа местного самоуправления о бюджете;

определение порядка предоставления отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей в местный бюджет;

установление порядка размещения муниципального заказа;

размещение муниципального заказа;

определение порядка ведения реестров закупок по муниципальным контрактам;

ведение реестров закупок по муниципальным контрактам;

определение порядка выплат трансфертов населению;

выплата трансфертов населению;

определение порядка предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, в том числе муниципальным унитарным предприятиям;

предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам, в том числе муниципальным унитарным предприятиям;

определение условий и порядка предоставления субсидий и субвенций из местного бюджета;

предоставление субсидий и субвенций из местного бюджета;

определение условий и порядка осуществления бюджетных инвестиций;

осуществление бюджетных инвестиций;

создание резервных фондов (за исключением резервного фонда представительного органа местного самоуправления города и депутатов представительного органа города);

определение порядка расходования средств резервных фондов;

ведение реестра расходных обязательств города;

определение порядка предоставления муниципальных гарантий;

предоставление муниципальных гарантий;

определение порядка обслуживания муниципального долга;

осуществление эмиссии муниципальных ценных бумаг;

определение порядка ведения муниципальной долговой книги, в том числе состава информации, подлежащей отражению в муниципальной долговой книге;

ведение муниципальной долговой книги;

создание органов муниципального финансового контроля, определение их правового статуса, полномочий и порядка деятельности;

создание муниципальных финансовых органов, определение их правового статуса, полномочий и порядка деятельности;

4) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;

5) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями в соответствии с действующим законодательством;

6) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы города, голосования по вопросам изменения границ города, преобразования города;

8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития города, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы города, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд, установление с учетом требований законодательства Российской Федерации правил землепользования и застройки территории города, разработка и реализация местных программ использования и охраны земель, а также иные полномочия на решение вопросов местного значения в области использования и охраны земель;

управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

распоряжение землями, находящимися в государственной собственности, до разграничения государственной собственности на землю, если законодательством не предусмотрено иное;

12) подготовка и утверждение документов территориального планирования города;

утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города;

утверждение подготовленной на основе документов территориального планирования города документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территориях города;

ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территориях города.

13) учет муниципального жилищного фонда;

установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

признание жилых помещений непригодными для проживания;

контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

создание, реорганизация и ликвидация муниципальных образовательных учреждений;

обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы основного общего образования;

опека и попечительство;

при наличии уважительных причин по просьбе лиц, желающих вступить в брак разрешение вступить в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет.

15) приобретение и эксплуатация транспорта для осуществления местных пассажирских и грузовых перевозок;

создание, обслуживание и содержание муниципального автомобильного транспорта;

согласование маршрутов и графиков движения для массовых пассажирских перевозок;

установление правил транспортного обслуживания;

строительство и содержание дорог, остановочных пунктов, стоянок, вокзалов и других объектов транспортной инфраструктуры.

16) создание предприятий бытового и торгового обслуживания населения;

установление правил бытового и торгового обслуживания населения;

рассмотрение жалоб потребителей в целях защиты прав потребителей на территории города, консультация их по вопросам защиты прав потребителей;

обращение в суды в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей).

17) управление охраной и условиями труда на предприятиях муниципальной собственности;

18) реставрация и содержание местных памятников истории и культуры;

строительство, содержание и организация работы муниципальных учреждений культуры (домов культуры, библиотек, театров, кинотеатров и иных учреждений);

содействие сохранению и развитию местных традиций и обычаев, в том числе использование на эти цели собственных и привлеченных средств и материальных ресурсов.

19) содействие развитию физической культуры и спорта, в том числе финансирование за счет собственных и привлеченных средств физкультурных и спортивных мероприятий;

строительство и содержание спортивных сооружений (стадионов, спортивных площадок и иных объектов);

содержание местных детских и юношеских спортивных школ.

20) создание и финансирование муниципальной милиции в соответствии с действующим законодательством о муниципальной милиции;

содействие деятельности добровольных общественных формирований по охране общественного порядка, в том числе, финансирование за счет собственных и привлеченных средств;

21) проведение, за счет собственных и привлеченных средств, мероприятий по охране и улучшению состояния окружающей природной среды.

2. Наделение органов местного самоуправления города Щербинки отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами, отдельными государственными полномочиями Московской области – законами Московской области.

Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

### Глава IV
### ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА

**Статья 11. Экономическая основа местного самоуправления города**

1. Экономическую основу местного самоуправления города Щербинки составляют находящееся в муниципаль-

ной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права города.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

**Статья 12. Муниципальное имущество**

1. В муниципальной собственности города может находиться:

1.1. Имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, в том числе:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц города;

2) автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения в границах города, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в городе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах города;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории города;

6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

7) библиотеки и библиотечные коллекторы;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенные в границах города;

10) имущество, предназначенное для развития на территории города массовой физической культуры и спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории города, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора, вывоза, утилизации и переработки мусора, бытовых и промышленных отходов;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения и организации ритуальных услуг;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности города в соответствии с федеральными законами;

16) пруды, обводненные карьеры на территории города;

17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

21) имущество, предназначенное для оказания на территории муниципального образования скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

22) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

23) имущество, предназначенное для организации и осуществления экологического контроля;

24) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории города муниципальной милицией.

1.2. Имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города в случаях, установленных федеральными законами и законами Московской области.

1.3. Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов города Щербинки.

2. В случае возникновения права муниципальной собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в подпункте 1.1 пункта 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

**Статья 13. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления города от имени муниципального образования «город Щербинка Московской области» самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города.

2. Органы местного самоуправления города вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Московской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

3. Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами представительного органа города Щербинки.

4. Органы местного самоуправления города могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Органы местного самоуправления города определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города.

Органы местного самоуправления города от имени муниципального образования «город Щербинка Московской области» субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 14. Местный бюджет**

1. Муниципальное образование «город Щербинка Московской области» имеет свой бюджет.

2. Бюджет муниципального образования «город Щербинка Московской области» (местный бюджет) – форма образования и расходования денежных средств в расчёте на финансовый год, предназначенных для исполнения расходных обязательств муниципального образования. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме нормативного правового акта представительного органа города Щербинки.

3. Органы местного самоуправления города обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

4. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления города самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о местном самоуправлении, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Московской области.

Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчёта об исполнении местного бюджета определяется нормативными правовыми актами представительного органа Щербинки.

5. Органы местного самоуправления города в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Московской области субъектов Российской Федерации отчеты об исполнении местных бюджетов.

6. В местном бюджете раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления города по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Московской области, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местного бюджета.

7. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления города, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

**Статья 15. Доходы местного бюджета и расходы местного бюджета**

1. Доходы местного бюджета образуются за счёт налоговых и неналоговых видов доходов, безвозмездных и безвозвратных перечислений, средств самообложения граждан, а также иных поступлений в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Московской области и (или) нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города.

2. К налоговым доходам местного бюджета относятся:

2.1. Доходы от местных налогов, устанавливаемых представительным органом города Щербинки в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2. Доходы от федеральных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, по нормативам отчислений, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2.3. Доходы от федеральных и (или) региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами по нормативам отчислений, установленным законами Московской области.

3. К неналоговым доходам местного бюджета относятся:

3.1. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в том числе часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

3.2. Доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления города Щербинки, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах;

3.3. Средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой и административной ответственности, в том числе штрафы, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного муниципальному образованию «город Щербинка Московской области», и иные суммы принудительного изъятия;

3.4. Иные неналоговые доходы в соответствии с действующим федеральным законода-тельством, законодательством Московской области и (или) нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города.

4. К безвозмездным и безвозвратным перечислениям, образующим доходы местного бюджета, относятся:

4.1. Безвозмездные и безвозвратные перечисления из бюджетов других уровней;

4.2. Безвозмездные и безвозвратные перечисления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования;

4.3. Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Московской области и (или) нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города.

5. К средствам самообложения граждан, образующим доходы местного бюджета, относятся разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей города, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей и для которых размер платежей может быть уменьшен, на местном референдуме.

6. Собственными доходами местного бюджета являются:

6.1. Налоговые доходы местного бюджета;

6.2. Неналоговые доходы местного бюджета;

6.3. Безвозмездные и безвозвратные перечисления, за исключением безвозмездных и безвозвратных перечислений в форме субвенций из фонда компенсаций Московской области;

6.4. Средства самообложения граждан.

7. Расходы местного бюджета.

7.1. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования «город Щербинка Московской области», обусловленными установленным законодательством Российской Федерации объёмом полномочий органов местного самоуправления города.

7.2. Расходные обязательства муниципального образования «город Щербинка Московской области» возникают в результате:

принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления города по вопросам местного значения, а также заключения муниципальным образованием «город Щербинка Московской области» или от имени муниципального образования «город Щербинка Московской области» договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления города при осуществлении ими отдельных государственных полномочий.

7.3. Расходные обязательства муниципального образования «город Щербинка Московской области», указанные в абзаце втором пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления города самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита местного бюджета.

Расходные обязательства муниципального образования «город Щербинка Московской области», возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления города при осуществлении ими отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами (законами Московской области), исполняются за счет безвозмездных и безвозвратных перечислений в форме субвенций из фонда компенсаций Московской области.

7.4. Органы местного самоуправления города не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Московской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Московской области.

Органы местного самоуправления города вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Московской области, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением безвозмездных и безвозвратных перечислений из федерального бюджета и бюджета Московской области).

7.5. Администрация города Щербинки обязана вести реестр расходных обязательств в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном решением Совета депутатов города Щербинки.

7.6. Органы местного самоуправления города, уполномоченные ими бюджетные учреждения и иные получатели бюджетных средств могут выступать заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города федеральными законами и законами Московской области.

Совокупность заключенных органами местного самоуправления города, бюджетными учреждениями и иными получателями бюджетных средств контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг представляет собой муниципальный заказ. Муниципальный заказ оплачивается за счёт средств местного бюджета.

Формирование, размещение, исполнение и контроль за исполнением муниципального заказа осуществляется в порядке, установленном решением Совета депутатов города Щербинки с учётом положений Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о размещении заказов.

## РАЗДЕЛ ВТОРОЙ
## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА, СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА

### Глава V
### ОРГАНИЗАЦИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА

**Статья 16. Совет депутатов города – представительный орган города**

1. Совет депутатов города Щербинки является представительным органом местного самоуправления и осуществляет местное самоуправление от имени населения города Щербинки в пределах, установленных действующим законодательством.

2. Совету депутатов города Щербинки принадлежит право выступать от лица всего населения города в отношениях с другими органами местного самоуправления, государственной власти, иными государственными и общественными организациями.

3. Совет депутатов города Щербинки состоит из 20 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, сроком на четыре года.

4. Совет депутатов города Щербинки может осуществлять свои полномочия после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов. Полномочия Совета депутатов города Щербинки приобретаются в день первого правомочного заседания Совета депутатов города и заканчиваются в день заседания нового состава Совета депутатов города Щербинки.

5. Совет депутатов города Щербинки, в пределах своей компетенции, принимает решения. Порядок принятия решений устанавливается в Регламенте Совета депутатов города. Решения, принятые Советом депутатов города Щербинки, являются обязательными для исполнения всеми гражданами и организациями, расположенными на территории города. Неисполнение решений Совета депутатов города Щербинки, принятых в пределах его компетенции, влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

6. Совет депутатов города Щербинки является юридическим лицом. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов города Щербинки предусматриваются в бюджете города отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Феде-рации.

7. Нормативно-правовые акты городского Совета депутатов города Щербинки, затрагивающие права и свободы граждан, вступают в силу после официального опубликования.

8. Основной формой работы Совета депутатов города Щербинки является заседание. Заседание Совета депутатов города Щербинки считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности депутатов.

9. Совет депутатов города Щербинки из своего состава избирает председателя Совета депутатов, который:

а) организует работу Совета депутатов города;

б) подписывает решения Совета депутатов города;

в) обеспечивает контроль исполнения решений Совета депутатов города;

г) осуществляет иные полномочия, определенные настоящим Уставом и Регламентом Совета депутатов города Щербинки.

10. В исключительной компетенции Совета депутатов города Щербинки находится:

1) принятие Устава города Щербинки и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета об его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития города, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка участия города в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

К иным полномочиям Совета депутатов города Щербинки относятся:

1) принятие нормативных правовых актов по вопросам местного самоуправления в рамках компетенции представительного органа;

2) установление порядка приватизации объектов муниципальной собственности;

3) установление порядка использования земли и объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности;

4) установление порядка образования муниципальных целевых бюджетных фондов;

5) утверждение по представлению Главы города структуры Администрации города;

6) создание органов муниципального финансового контроля при Совете депутатов города, определение их правового статуса, полномочий и порядка деятельности;

7) установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

8) установление расходных обязательств муниципального образования;

9) определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

10) установление порядка осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом;

11) детализация объектов бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к соответствующему местному бюджету;

12) определение порядка предоставления льгот по уплате местных налогов;

13) предоставление льгот по уплате местных налогов в пределах прав, предоставленных налоговым законодательством Российской Федерации;

14) установление порядка размещения муниципального заказа;

15) определение порядка предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, в том числе муниципальным унитарным предприятиям;

16) определение условий и порядка предоставления субсидий и субвенций из местного бюджета;

17) определение условий и порядка осуществления бюджетных инвестиций;

18) определение порядка предоставления муниципальных гарантий;

19) определение порядка обслуживания муниципального долга;

20) определение порядка ведения муниципальной долговой книги, в том числе состава информации, подлежащей отражению в муниципальной долговой книге;

21) определение условий эмиссии муниципальных ценных бумаг;

22) определение порядка ведения реестра расходных обязательств города Щербинкм;

23) принятие решений по вопросам организации деятельности представительного органа;

24) определение порядка проведения публичных слушаний;

25) установление официальных символов города;

26) подготовка и утверждение документов территориального планирования города; утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города; утверждение подготовленной на основе документов территориального планирования города документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

27) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

28) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

29) установление правил бытового и торгового обслуживания населения;

30) другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

11. Совет депутатов города Щербинки может принимать решение о передаче отдельных своих полномочий другим органам местного самоуправления в городе, органам государственной власти по вопросам, отнесенным к его ведению действующим законодательством и настоящим Уставом, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Совета депутатов города.

**Статья 17. Депутат Совета депутатов города Щербинки**

1. Депутаты Совета депутатов города Щербинки избираются на срок полномочий Совета депутатов города Щербинки.

2. Депутаты Совета депутатов города Щербинки избираются гражданами Российской Федерации, проживающими на территории города и обладающими в соответствии с федеральным законом избирательным правом.

3. Депутатом Совета депутатов города Щербинки может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года и обладающий в соответствии с федеральным законом избирательным правом.

Не имеют права быть избранными граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе быть избранными в органы местного самоуправления, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

4. Статус и социальные гарантии депутата Совета депутатов города Щербинки определяются нормативно-правовым актом Совета депутатов города Щербинки.

5. Депутат Совета депутатов города Щербинка может быть отозван избирателями по основаниям и в порядке, установленным настоящим Уставом.

6. Депутат Совета депутатов города Щербинки обладает депутатской неприкосновенностью в течение срока своих полномочий в соответствии с федеральным законом.

7. Депутаты Совета депутатов города Щербинки осуществляют свои полномочия на непостоянной основе, за исключением председателя Совета депутатов города Щербинки, который может осуществлять свои полномочия на постоянной основе в соответствии с решением Совета депутатов города Щербинки.

8. Депутаты Совета депутатов города Щербинки не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и муниципальные должности муниципальной службы. Депутат Совета депутатов города Щербинки не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

9. Полномочия депутата Совета депутатов города Щербинки прекращаются в день начала полномочий вновь избранного в соответствующем округе депутата Совета депутатов города Щербинки.

**Статья 18. Структура Совета депутатов города**

1. Совет депутатов города Щербинки самостоятельно определяет свою структуру.

2. Из числа депутатов Совета депутатов города Щербинки, на срок его полномочий, могут избираться постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Совета депутатов города.

3. Депутаты Совета депутатов города Щербинки могут создавать по собственной инициативе комиссии и комитеты. Комиссии и комитеты, в составе не менее 3-х человек, подлежат регистрации в Совете депутатов города Щербинки, по представлению учредительного реше-ния о создании комиссии или комитета, определяющего состав и задачи. Права таких комиссий и комитетов по участию в работе определяются Регламентом Совета депутатов города Щербинки.

4. Депутаты Совета депутатов города Щербинки вправе объединяться во фракции по партийной принадлежности или иным политическим интересам. Фракция должна состоять не менее, чем из 3-х депутатов и подлежит регистрации в Совете депутатов города. Право фракций по их участию в работе Совета депутатов города Щербинки определяется Регламентом Совета депутатов города Щербинки.

**Статья 19. Регламент Совета депутатов города**

1. По вопросам организации своей деятельности Совет депутатов города принимает Регламент Совета депутатов города Щербинки.

**Статья 20. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов города Щербинки и депутатов Совета депутатов города**

1. Полномочия Совета депутатов города Щербинки могут быть прекращены:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее двух третей голосов от числа депутатов, установленного настоящим Уставом для Совета депутатов города Щербинки;

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов города Щербинки, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования города Щербинки.

Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов города Щербинки влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

2. Полномочия депутата Совета депутатов города прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов города или досрочного прекращения полномочий депутатов Совета депутатов города, влекущего за собой неправомочность Совета депутатов, выборы должны быть назначены не позднее срока, установленного действующим законодательством для назначения досрочных выборов. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации в установленные действующим законодательством сроки.

Голосование на выборах должно быть проведено не позднее шести месяцев со дня прекращения полномочий депутата Совета депутатов города или Совета депутатов города.

### Глава VI
### КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА

**Статья 21. Контрольная деятельность Совета депутатов города**

1. Совет депутатов города Щербинки осуществляет контрольную деятельность по наиболее важным вопросам самоуправления города с учетом разграничения полномочий органов местного самоуправления. Порядок осуществления контрольной деятельности устанавливается решением Совета депутатов города. Результаты контрольной деятельности Совета депутатов города Щербинки заслушиваются и утверждаются им на заседаниях.

В своей контрольной деятельности Совет депутатов города Щербинки опирается на участие комиссий, Администрации города Щербинки, органов территориального общественного самоуправления, депутатов Совета депутатов города Щербинки и населения.

Совет депутатов города Щербинки вправе создавать специальные контрольные комиссии, приглашать независимых экспертов, назначать аудиторские проверки.

2. Комиссии Совета депутатов города Щербинки обязаны отчитываться перед Советом депутатов города на его заседаниях о своей деятельности. Отчеты комиссий заслушиваются по мере необходимости, с тем условием, что за период полномочий Совета депутатов города будут заслушаны отчеты всех его комиссий.

3. Совет депутатов города осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления города и должностными лицами местного самоуправления города полномочий по решению вопросов местного значения. Объектами контроля являются: выполнение бюджета города, планов и программ экономического и социального развития города, решений Совета депутатов города.

4. Совет депутатов города Щербинки вправе осуществлять контроль за деятельностью на территории города предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности в соответствии и в пределах, установленных действующим законодательством.

### ГЛАВА VII
### СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА

**Статья 22. Контрольный орган города**

1. Счетная палата города Щербинки является контрольным органом города. Счетная палата города образуется в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

2. Счетная палата города формируется Советом депутатов города. Порядок формирования и организация деятельности Счетной палаты города определяется нормативным правовым актом Совета депутатов города.

3. Результаты проверок, осуществляемых Счетной палатой города, подлежат официальному опубликованию.

4. Органы местного самоуправления города Щербинки и должностные лица местного самоуправления города Щербинки обязаны представлять в Счетную палату города по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к ее компетенции.

## РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ
## ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

### Глава VIII
### ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Статья 23. Глава города Щербинки**

1. Глава города Щербинки является высшим должностным лицом города Щербинки.

2. Глава города Щербинки избирается гражданами, проживающими на территории города Щербинки и обладающими избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 4 года. Порядок проведения выборов Главы города определяется законом Московской области. Главой города Щербинки может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, не признанный решением суда недееспособным и не содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда.

Не имеют права быть избранными Главой города Щербинки граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе быть избранными Главой города, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.

3. Глава города Щербинки представляет город Щербинку в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени города Щербинки.

4. Глава города Щербинки подписывает и обнародует в порядке установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов города Щербинки. Глава города Щербинки имеет право отклонить нормативные акты, принятые Советом депутатов города Щербинки. При отклонении нормативного правового акта Глава города должен направить его в Совет депутатов города Щербинки с мотивированным заключением для повторного рассмотрения в соответствии с Регламентом работы Совета депутатов города.

5. Глава города Щербинки издает в пределах своих полномочий правовые акты. Правовые акты Главы города Щербинки, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

6. Глава города Щербинки вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов города Щербинки.

7. Полномочия Главы города Щербинки начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы города Щербинки.

8. Глава города Щербинки подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов города Щербинки.

9. При Главе города могут создаваться в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области совещательные органы, не входящие в состав органов местного самоуправления. Наименование, порядок создания и деятельности совещательного органа определяется нормативным правовым актом Главы города.

10. Глава города Щербинки возглавляет Администрацию города Щербинки.

**Статья 24. Полномочия Главы города**

1. К полномочиям Главы города Щербинки относится:

1) организация выполнения нормативных правовых актов, принятых Советом депутатов города Щербинки в рамках своих полномочий;

2) внесение в Совет депутатов города Щербинки проектов муниципальных правовых актов, требующих утверждения Советом депутатов города;

3) представление на утверждение Совета депутатов города Щербинки проекта бюджета города и отчет об его исполнении;

4) установление форм и порядка осуществления финансового контроля Администрацией города Щербинки;

5) представление на рассмотрение Совета депутатов города Щербинки проектов нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов;

6) формирование штата Администрации города Щербинки и руководство ее деятельностью в соответствии с Регламентом Администрации города, утверждение Регламента Администрации города;

7) назначение и освобождение от должности заместителей Главы Администрации города, распределение обязанностей между ними;

8) назначение и освобождение от должности руководителей структурных подразделений Администрации города, а также на контрактной основе руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

9) представление на утверждение Совета депутатов города Щербинки планов и программ социально-экономического развития городского округа, отчетов об их исполнении;

10) принятие мер по обеспечению и защите интересов города в суде, арбитражном суде, а также в соответствующих органах государственной власти и управления;

11) организация и обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий, переданных в ведение города федеральными законами, законами Московской области;

12) осуществление личного приема граждан не реже одного раза в месяц, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

13) представление Совету депутатов города Щербинки ежегодного отчета о деятельности Администрации города;

14) осуществление права управления и распоряжения муниципальной собственностью в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами Совета депутатов города Щербинки ;

15) заключение договоров и соглашений с государственными органами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе, зарубежными;

16) формирование штата муниципальных служащих местной администрации города Щербинки по результатам конкурса в порядке, предусмотренном законодательством Мос-ковской области;

17) создание, реорганизация и ликвидация муниципальных коммерческих и некоммерческих организаций (предприятий, учреждений и т. д.) в порядке, установленном нормативно-правовым актом Совета депутатов города;

18) организация работы охраны общественного порядка;

19) организация мероприятий по защите населения и территории города Щербинки от чрезвычайных ситуаций;

20) представление на рассмотрение Совета депутатов города Щербинки проектов нормативных актов, устанавливающих расходные обязательства муниципального образования;

21) определение порядка предоставления отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей в местный бюджет;

22) определение порядка ведения реестров закупок по муниципальным контрактам;

23) определение порядка выплат трансфертов населению;

24) создание и определение порядка расходования средств резервного фонда Главы города;

25) создание муниципальных финансовых органов, определение их правового статуса, полномочий и порядка деятельности;

26) назначение полномочного представителя Главы города в Совете депутатов города Щербинки;

27) осуществление регистрации, учета избирателей, участников референдума, проживающих на территории города;

28) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

29) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения; согласование переустройства и перепланировки жилых помещений; признание жилых помещений непригодными для проживания;

30) при наличии уважительных причин по просьбе лиц, желающих вступить в брак разрешение вступить в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет;

31) осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Главы города**

1. Полномочия Главы города Щербинки прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы города.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города его полномочия временно исполняет первый заместитель Главы Администрации города Щербинки.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города выборы должны быть назначены в сроки, установленные действующим законодательством.

4. Голосование на выборах должно быть проведено не позднее чем через шесть месяцев со дня досрочного прекращения полномочий Главы города.

5. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации в установленные законом сроки.

**Глава IX**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**Статья 26. Администрация города**

1. Администрация города Щербинки осуществляет исполнительно-распорядительные функции и является юридическим лицом.

2. Администрация города Щербинки подотчетна Совету депутатов города Щербинки по вопросам его компетенции и государственным органам по вопросам, связанным с полномо-чиями этих органов.

3. Администрация города Щербинки формируется Главой города Щербинки на основе утвержденной Советом депутатов города Щербинки структуры Администрации города с целью обеспечения исполнения полномочий Главы города и Совета депутатов города.

4. Работники Администрации города Щербинки, замещающие в соответствии со штатным расписанием, утвержденным Главой города, должности муниципальной службы, составляют аппарат Администрации города.

5. Функции и полномочия органов Администрации города Щербинки, а также организация и порядок их деятельности определяются Положениями об органах Администрации города Щербинки, утверждаемыми Главой города.

**Статья 27. Полномочия Администрации города**

1. К полномочиям Администрации города Щербинки относится:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления города по реали-зации вопросов местного значения;

2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления города по ре-шению вопросов местного значения города в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Совета депутатов города и постановлениями и распоряже-ниями Главы города;

3) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

4) подготовка проектов решений Совета депутатов города, постановлений и распоряжений Главы города, иных местных нормативно-правовых актов;

5) разработка программ и планов социально-экономического развития города и обеспечение их выполнения;

6) составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением и составление отчёта об исполнении местного бюджета;

7) управление и распоряжение муниципальной собственностью;

8) проведение в городе единой финансовой и налоговой политики;

9) исполнение расходных обязательств местного бюджета;

10) предоставление межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

11) осуществление муниципальных заимствований и управление муниципальным долгом;

12) предоставление отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей в местный бюджет;

13) размещение муниципального заказа;

14) ведение реестров закупок по муниципальным контрактам;

15) предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам, в том числе муниципальным унитарным предприятиям;

16) предоставление субсидий и субвенций из местного бюджета;

17) осуществление бюджетных инвестиций;

18) ведение реестра расходных обязательств города Щербинки;

19) предоставление муниципальных гарантий;

20) осуществление эмиссии муниципальных ценных бумаг;

21) составление муниципальной долговой книги;

22) осуществление муниципального финансового контроля.

23) разработка генерального плана, проектов планировки и застройки, а также планов землеустройства на территории города;

24) участие в охране окружающей среды;

25) координация деятельности муниципальных учреждений и организаций образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, физической культуры и спорта;

26) осуществление функций по опеке и попечительству;

27) учет муниципального жилищного фонда; ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

28) строительство и реконструкция муниципальных объектов социальной и производственной инфраструктуры;

29) разработка и реализация программ использования и охраны земель;

30) разработка и реализация финансовой и инвестиционной политики в сфере жилищного и иного строительства;

31) непосредственно и через специально созданные органы управление и распоряжение земельными участками, объектами и имуществом, находящимися в муниципальной собственности города, сбор арендных платежей в городской бюджет в соответствии с решением Совета депутатов города;

32) разработка и реализация мер по охране общественного порядка, по устранению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

33) от имени города Щербинки Администрация города в лице Главы города, своими действиями может приобретать и осуществлять имущественные права и обязанности, выступать в суде в рамках компетенции, установленной законодательными актами Российской Федерации и Московской области. имеет право заключать договора и соглашения.

34) выступление заказчиком и выдача разрешения на строительство объектов социальной и производственной инфраструктуры на территории города;

35) приобретение и эксплуатация транспорта для осуществления местных пассажирских и грузовых перевозок; создание, обслуживание и содержание муниципального автомобильного транспорта; согласование маршрутов и графиков движения для массовых пассажирских перевозок; установление правил транспортного обслуживания; строительство и содержание дорог, остановочных пунктов, стоянок, вокзалов и других объектов транспортной инфраструктуры; осуществление контроля над работой предприятий транспорта и связи, обслуживающих население города;

36) осуществление внешнеэкономической деятельности;

37) получение кредитов;

38) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; создание, реорганизация и ликвидация муниципальных образовательных учреждений; обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

39) выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территориях города;

40) создание предприятий бытового и торгового обслуживания населения; рассмотрение жалоб потребителей в целях защиты прав потребителей на территории города, консультация их по вопросам защиты прав потребителей; обращение в суды в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей);

41) управление охраной и условиями труда на предприятиях муниципальной собственности;

42) реставрация и содержание местных памятников истории и культуры;

43) содействие сохранению и развитию местных традиций и обычаев, в том числе, использование на эти цели собственных и привлеченных средств и материальных ресурсов;

44) содействие развитию физической культуры и спорта, в том числе, финансирование за счет собственных и привлеченных средств физкультурных и спортивных мероприятий; строительство и содержание спортивных сооружений (стадионов, спортивных площадок и иных объектов); содержание местных детских и юношеских спортивных школ;

45) осуществление иной исполнительно-распорядительной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области, Уставом городского округа, решениями Совета депутатов города.

**Статья 28. Структура Администрации города**

1. Структура Администрации города Щербинки утверждается Советом депутатов города Щербинки по представлению Главы Администрации города в пределах утвержденного Советом депутатов бюджета.

2. В структуру Администрации города Щербинки входят: Глава города Щербинки, заместители Главы Администрации города Щербинки и структурные подразделения Администрации города Щербинки, действующие на основании утвержденных Главой города Положений.

**Статья 29. Заместители Главы Администрации города**

1. Первый заместитель Главы Администрации города Щербинки, заместители Главы Администрации города Щербинки назначаются Главой города самостоятельно.

2. Распределение обязанностей между заместителями устанавливается распоряжением Главы города.

3. Глава города своим распоряжением вправе передать первому заместителю Главы Администрации города осуществление отдельных своих полномочий на период своего отпуска, болезни или служебной командировки.

Не подлежат передаче полномочия Главы города:

– назначения на должность руководителей комитетов, отделов и управлений Администрации города и руководителей муниципальных предприятий;

– заключения договоров с другими муниципальными образованиями и органами государственной власти;

– права первого распорядителя кредитов.

**Статья 30. Структурные подразделения и органы Администрации города**

1. Структурными подразделениями Администрации города Щербинки являются самостоятельные подразделения (Комитеты, Управления, отделы) Администрации города, обладающие полномочиями, предусмотренными законодательством, а также настоящим Уставом, и осуществляющие исполнительную и распорядительную деятельность в определенной сфере управления городом в соответствии с Положениями, утвержденными Главой Администрации города.

Структурные подразделения Администрации города Щербинки финансируются из городского бюджета.

2. Структурные подразделения Администрации города Щербинки могут обладать правами юридического лица, иметь смету расходов, открывать счета в банках.

Имущество структурных подразделений Администрации города закрепляется за ними на правах оперативного управления актами Главы города, если иное не предусмотрено законодательством.

3. Структурные подразделения Администрации города Щербинки возглавляются единоличными руководителями – начальниками управлений, председателями комитетов, начальниками и заведующими отделов. Руководители этих структурных подразделений, в целях осуществления своих полномочий, издают распоряжения или приказы единолично.

4. Органами Администрации города Щербинки являются комиссии в составе Администрации города, принимающие свои акты в коллегиальном порядке. Такие акты оформляются как решения комиссий. Решения могут носить нормативный или рекомендательный характер. Комиссии могут быть постоянно действующими или временными. Комиссии действуют на основании распоряжения или постановления Главы города Щербинки и возглавляются председателем комиссии.

5. Акты структурных подразделений и органов Администрации города Щербинки, противоречащие законодательству, решениям Совета депутатов города Щербинки, постановлениям и распоряжениям Главы города Щербинки, могут быть отменены этими структурными подразделениями или органами, постановлением Главы города или судом. Постановления Главы города об отмене акта структурного подразделения или органа Администрации города Щербинки могут быть обжалованы в суде в порядке и в сроки, установленные законодательством.

6. Положения о структурных подразделениях и органах Администрации города Щербинки утверждаются Главой города. Должностные инструкции для сотрудников комитетов, управлений и отделов Администрации города Щербинки утверждаются руководителем соответствующего комитета, управления, отдела.

**Глава X**
**МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**Статья 31. Муниципальная служба**

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, устанавливается Положением о муниципальной службе, утверждаемым Советом депутатов города Щербинки, в соответствии федеральным законом и законом Московской области.

**РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ**
**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГОРОДА**

**Глава XI**
**СИСТЕМА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 32. Муниципальные правовые акты города Щербинки**

1. В систему муниципальных правовых актов города Щербинки входят:

1) Устав города Щербинки, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

2) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов города Щербинки;

3) правовые акты, постановления и распоряжения Главы города Щербинки;

2. Устав города и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории города.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления города Щербинки, подлежат обязательному исполнению на всей территории города Щербинки.

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов города Щербинки или Главой города, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты;

5. Совет депутатов города Щербинки по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов города Щербинки. Решения Совета депутатов города Щербинки, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов города Щербинки, если иное не установлено федеральным законодательством.

6. Глава города Щербинки в пределах своих полномочий, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области, а также распоряжения по вопросам организации работы Администрации города Щербинки.

7. Официальное опубликование муниципальных правовых актов осуществляется в печатном средстве массовой информации города Щербинки.

8. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу, законам, иным нормативным правовым актам Московской области, настоящему Уставу.

**Глава XII**
**ПОДГОТОВКА И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ**
**АКТОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА**

**Статья 33. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов города Щербинки, Главой города Щербинки и органами территориального общественного самоуправления города Щербинки, инициативными группами граждан города Щербинки.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

**Статья 34. Порядок принятия и вступления в силу муниципальных правовых актов**

1. Совет депутатов города Щербинки по вопросам своего ведения принимает решения – правовые акты нормативного и иного характера. Решения принимаются на заседании Совета депутатов города Щербинки открытым голосованием.

2. Решения Совета депутатов города Щербинки, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов избранного числа депутатов. Иные акты Совета депутатов города принимаются в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов города.

3. Принятые Советом депутатов города Щербинки нормативные правовые акты направляются Главе города Щербинки для подписания и обнародования. Глава города в течении 5 дней подписывает нормативные правовые акты.

4. Глава города Щербинки имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов города Щербинки. В этом случае указанный нормативный правовой акт возвращается в Совет депутатов города с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава города отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов города. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов города, он подлежит подписанию Главой города в течение семи дней и обнародованию.

5. Правовые акты Совета депутатов города Щербинки вступают в силу после подписания в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов города.

6. Муниципальные правовые акты города не имеют обратной силы и вступают в действие со дня их принятия (издания) либо со дня, указанного в самом акте.

7. Муниципальные правовые акты города, затрагивающие права и свободы граждан, вступают в силу после официального опубликования.

8. Муниципальные правовые акты города могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими соответствующий муниципальный акт, судом.

**РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ**
**УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Глава XIII**
**ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН НА УЧАСТИЕ**
**В МЕСТНОМ САМОУПРАВЛЕНИИ ГОРОДА**

**Статья 35. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане, проживающие на территории города Щербинки, осуществляют местное самоуправление путем референдумов, выборов, других форм прямого волеизъявления граждан, а также через органы местного самоуправления.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории города Щербинки, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане, проживающие на территории города Щербинки, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

**Статья 36. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления**

1. На территории города Щербинки действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Московской области.

2. Органы местного самоуправления города Щербинки обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление.

**Статья 37. Обязательность исполнения правовых актов органами местного самоуправления**

1. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Щербинки, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также органами местного самоуправления и гражданами.

2. Правовые акты органов местного самоуправления города Щербинки могут быть отменены органами, принявшими их, или признаны недействительными судом.

3. За неисполнение правовых актов органов местного самоуправления города Щербинки организации, должностные лица и граждане привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 38. Обеспечение прав граждан на территории города**

1. Органы и должностные лица местного самоуправления города Щербинки несут ответственность перед членами местного сообщества муниципального образования, физическими и юридическим лицами в соответствии с действующим законодательством.

2. Ответственность перед членами местного сообщества наступает в случае нарушения законодательства Российской Федерации и Московской области, устава и иных правовых актов муниципального образования, утраты органами и должностными лицами местного самоуправления доверия со стороны членов местного сообщества.

3. В случае принятия органом или должностным лицом местного самоуправления неправомерного решения оно может быть обжаловано в суд. Ущерб, причиненный в результате неправомерных решений, действий или бездействия органов и должностных лиц местного самоуправления, возмещается ими на основании судебного решения.

**Глава XIV**
**ФОРМЫ УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 39. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением города Щербинки вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории города Щербинки.

3. Решение о проведении местного референдума принимается Советом депутатов города Щербинки:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории города Щербинки, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета депутатов города Щербинки и Главы города Щербинки, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Московской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории города в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями оформляется в порядке, установленном федеральным законом и законом Московской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов города Щербинки и Главой города Щербинки, оформляется правовыми актами Советом депутатов города Щербинки и Главы города Щербинки.

5. Совет депутатов города Щербинки назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов города Щербинки документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума

В случае если местный референдум не назначен Советом депутатов города Щербинки в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы города Щербинки, органов государственной власти Московской области или прокурора. В случае если местный референдум назначен судом, местный референдум организуется избирательной комиссией города Щербинки, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется исполнительным органом государственной власти Московской области.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах города Щербинки. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

7. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

8. Повторно местный референдум на территории города Щербинки с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится в течение двух лет.

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории города Щербинки и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления города Щербинки.

10. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления города Щербинки, прокурором, иными уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

11. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме устанавливаются федеральным законом, порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется законом Московской области.

**Статья 40. Муниципальные выборы**

1. Выборы депутатов Совета депутатов города Щербинки, Главы города Щербинки осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы Главы города осуществляются по единому избирательному округу.

Выборы депутатов Совета депутатов города осуществляются по пяти многомандатным округам. Число мандатов в каждом округе не может быть более пяти.

2. Выборы депутатов Совета депутатов города Щербинки, Главы города Щербинки назначаются Советом депутатов города Щербинки в связи с истечением срока полномочий депутатов Совета депутатов города Щербинки, Главы города Щербинки, а также в случае досрочного прекращения полномочий депутатов Совета депутатов города Щербинки, Главы города Щербинки. День голосования устанавливается в соответствии с законодательством, но голосование обязательно должно быть назначено на воскресенье. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, установленных законодательством, выборы назначаются избирательной ко-миссией города Щербинки или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

**Статья 41. Избирательная комиссия города Щербинки**

1. Избирательная комиссия города Щербинки организует подготовку и проведение муниципальных выборов Совета депутатов города Щербинки, Главы города Щербинки, подготовку и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы города Щербинки, голосования по вопросам изменения границ города Щербинки, преобразования города Щербинки.

2. Формирование и полномочия избирательной комиссии, порядок и гарантии ее деятельности регулируются федеральными законами, законами Московской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов города Щербинки.

3. Избирательная комиссия города Щербинки является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления города.

4. Полномочия избирательной комиссии города по решению Избирательной комиссии Московской области, принятому на основании обращения Совета депутатов города, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию.

5. Срок полномочий избирательной комиссии города составляет четыре года. Если срок полномочий избирательной комиссии города истекает в период избирательной кампании, в которой участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета города.

6. Избирательная комиссия города формируется Советом депутатов города Щербинки в сроки и в порядке, установленными Федеральным законом. При этом предложения по составу избирательной комиссии города направляются в Совет депутатов города в установленные действующим законодательством сроки.

7. Совет депутатов города устанавливает срок приема предложений по составу избирательной комиссии города, который не может быть меньше установленного действующим законодательством. Решение Совета депутатов города, устанавливающее указанный срок, подлежит опубликованию.

8. Полномочия избирательной комиссии города Щербинки:

Избирательная комиссия города Щербинки:

1) осуществляет на территории города контроль за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории города соблюдение нормативов технологического оборудования, необходимого для работы комиссии;

3) обеспечивает на территории города реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов, внедрением, эксплуатацией и развитием средств автоматизации, правовым обучением избирателей, профессиональной подготовкой членов избирательных комиссий и других организаторов выборов;

4) определяет схему образования одномандатных (многомандатных) избирательных округов и представляет ее на утверждение в Совет депутатов города Щербинки;

5) осуществляет на территории города меры по обеспечению соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации;

6) осуществляет на территории города меры по обеспечению соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов;

7) осуществляет на территории города меры по обеспечению соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов;

8) осуществляет на территории города меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов, распределяет выделенные ей из местного бюджета средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов, контролирует целевое использование указанных средств;

9) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим избирательным комиссиям;

10) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов;

11) утверждает и изготавливает печать избирательной комиссии города;

12) формирует нижестоящие избирательные комиссии;

13) координирует работу окружных, участковых избирательных комиссий на соответствующей территории;

14) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий,;

15) заверяет списки кандидатов, выдвинутых по единому избирательному округу избирательными объединениями;

16) регистрирует доверенных лиц, уполномоченных представителей по финансовым вопросам избирательных объединений;

17) утверждает образцы печатей окружных, участковых избирательных комиссий;

18) обеспечивает доставку избирательных бюллетеней и других избирательных документов нижестоящим избирательным комиссиям;

19) организует и проводит досрочное голосование избирателей в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

20) определяет результаты выборов на территории муниципального образования, сообщает их средствам массовой информации;

21) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом, иными федеральными законами, законодательством Московской области, настоящим Уставом.

**Статья 42. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов города Щербинки, Главы города Щербинки**

1. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов города Щербинки, Главы города Щербинки проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для проведения местного референдума.

2. Депутат Совета депутатов города Щербинки, Глава города Щербинки могут быть отозваны только в случае нарушения законодательства Российской Федерации, Московской области, нормативных правовых актов органов государственной власти, принятых в пределах их компетенции, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции. Основаниями для отзыва депутата, Главы города могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Депутат Совета депутатов города Щербинки, Глава города Щербинки считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в городе Щербинке.

4. Депутат Совета депутатов города Щербинки, Глава города Щербинки имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

5. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов города Щербинки, Главы города Щербинки, и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

6. Отзыв по указанному основанию не освобождает депутата Совета депутатов города Щербинки, Главу города Щербинки от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

**Статья 43. Голосование по вопросам изменения границ города, преобразования города Щербинки**

1. Голосование по вопросам изменения границ города Щербинки, преобразования города Щербинки назначается Совета депутатов города Щербинки и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

2. Голосование по вопросам изменения границ города Щербинки, преобразования города Щербинки считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей города, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ города, преобразование города считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей города .

3. Итоги голосования по вопросам изменения границ города Щербинки, преобразования города Щербинки и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

**Статья 44. Территориальное общественное самоуправление в городе**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории города Щербинки для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в городе Щербинке непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд жилого многоквартирного дома; жилой многоквартирный дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся округом; иные территории проживания граждан.

4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов города Щербинки по предложению населения, проживающего на данной территории.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Советом депутатов города Щербинки.

7. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяются Положе-нием о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым Советом депутатов города Щербинки.

**Статья 45. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления города Щербинки проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан города Щербинки, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета депутатов города Щербинки

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 46. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей города Щербинки Советом депутатов города Щербинки, Главой города Щербинки могут проводиться публичные слушания.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов города Щербинки.

3. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию.

**Статья 47. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории города Щербинки для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители города Щербинки, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе Совета депутатов города Щербинки или Главы города Щербинки-по вопросам местного значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета депутатов города Щербинки.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов города Щербинки.

6. Жители города должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств местного бюджета – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления города.

**Статья 48. Обращения граждан в органы местного самоуправления города**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в течение одного месяца.

3. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливаются федеральным законодательством и законодательством Московской области и принимаемым в соответствии с ними нормативным правовым актом Совета депутатов города Щербинки.

4. За нарушение должностным лицом местного самоуправления порядка и срока письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления законом Московской области устанавливается административная ответственность.

**Статья 49. Собрание и конференция граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления города Щербинки и должностных лиц местного самоуправления города Щербинки, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории города Щербинки могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов города Щербинки, Главы города Щербинки, а также в случаях, предусмотренных Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым Советом депутатов города Щербинки.

3. Полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан.

4. Порядок назначения и проведения собрания и конференции граждан, а также полномочия собрания граждан определяется Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым Советом депутатов города, уставом территориального общественного самоуправления.

5. Итоги проведения собрания и конференции граждан подлежат официальному опубликованию.

## РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ
## ОГРАНИЧЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### Глава XV
### ОГРАНИЧЕНИЯ ДЛЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА

**Статья 50. Ограничения для должностных лиц органов местного самоуправления города**

1. Председателю Совета депутатов города Щербинки, работающему на постоянной основе, Главе города Щербинки, другим должностным лицам муниципальной службы в органах местного самоуправления города Щербинки запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии города Щербинки;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии города Щербинки, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию города Щербинки, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии города Щербинки с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии города Щербинки и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения Главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

### Глава XVI
### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА

**Статья 51. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления города**

1. Органы местного самоуправления города Щербинки и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением города Щербинки, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральным законодательством.

**Статья 52. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления города перед населением**

1. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением наступает в результате утраты доверия населения. Выражение недоверия осуществляется через местный референдум.

2. Утрата доверия населения может наступать в случаях:

– нарушения законодательства Российской Федерации и Московской области, Устава города Щербинки и иных правовых актов муниципального образования;

– систематического невыполнения полномочий по вопросам местного значения;

– нарушения (ограничения) прав граждан на осуществление местного самоуправления;

– несоблюдения ограничений, связанных с осуществлением полномочий Главы города и статусом депутата Совета депутатов города, предусмотренных законодательством.

**Статья 53. Ответственность Совета депутатов города Щербинки перед государством**

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов города Щербинки принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу, законам Московской области, Уставу города Щербинки, а Совет депутатов города Щербинки в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Московской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов города Щербинки.

2. Полномочия Совета депутатов города Щербинки прекращаются со дня вступления в силу закона Московской области о его роспуске.

3. Закон Московской области о роспуске Совета депутатов города Щербинки может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

**Статья 54. Ответственность Главы города Щербинки перед государством**

1. Губернатор Московской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы города Щербинки в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу, законам Московской области, Уставу города Щербинки, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Московской области издает правовой акт об отрешении от должности Главы города устанавливается Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

3. Глава города Щербинки, в отношении которого Губернатором Московской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение в установленный законом срок.

**Статья 55. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами**

1. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления города Щербинки перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральным законодательством.

**Статья 56. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий органов и должностных лиц местного самоуправления города**

1. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения, действия и бездействие органов должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

## РАЗДЕЛ СЕДЬМОЙ
## ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Глава XVII
### КОНТРОЛЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ

**Статья 57. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления**

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления города Щербинки могут временно осуществляться органами государственной власти Московской области в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией Совет депутатов города Щербинки и Администрация города Щербинки отсутствуют;

2) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местным бюджетам органами местного самоуправления города Щербинки было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Московской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается Губернатором Московской области на основании решения Совета депутатов города Щербинки или решения Московской областной Думы, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов при соблюдении условий, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

3. Решения органов государственной власти Московской области, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение в сроки, установленные Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

4. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления города Щербинки могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

**Статья 58. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города**

1. Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Щербинки Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, устава, законов Московской области, Устава города Щербинки, муниципальных правовых актов города Щербинки.

2. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления города Щербинки и должностными лицами местного самоуправления города Щербинки переданных им отдельных государственных полномочий.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления города Щербинки, наделенные в соответствии с уставом города Щербинки контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Уставу города Щербинки и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Совета депутатов города Щербинки.

### Глава XVIII
### ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ УСТАВА ГОРОДА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДА

**Статья 59. Порядок принятия Устава, порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

1. Проект Устава города Щербинки, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав города Щербинки не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава города Щербинки, внесении изменений и дополнений в Устав города Щербинки подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Советом депутатов города порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении (публичные слушания).

2. Устав города Щербинки, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав города принимаются с учетом результатов публичных слушаний большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов города Щербинки.

3. Устав города Щербинки, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав города Щербинки подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 60. Вступление в силу Устава города**

1. Устав города Щербинки, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав города Щербинки подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Жители города Щербинки извещаются о том, что 28 июня 2007 года в 18 часов 00 минут, по адресу: г. Щербинка, ул. Театральная, д. № 1-А (Дворец культуры города Щербинки) состоятся публичные слушания по проекту новой редакции Устава муниципального образования «город Щербинка Московской области».

Приглашаются все желающие принять участие в публичных слушаниях. Участники должны зарегистрироваться у секретаря комиссии по проведению публичных слушаний по адресу: г. Щербинка, ул. Железнодорожная, д. № 4, здание Администрации города Щербинки, кабинет № 27.

Время регистрации участников: ежедневно с 9 ч. 00 мин. до 12 ч. 30 мин. и с 13 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. (кроме субботы и воскресенья).

Предложения и замечания по проекту Устава города Щербинки принимаются от жителей города в письменном виде по адресу: г. Щербинка, ул. Железнодорожная, д. № 4, кабинет № 14, ежедневно с 9 ч. 00 мин. до 12 ч. 30 мин. и с 13 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. (кроме субботы и воскресенья).

ЩЕРБИНСКИЙ ВЕСТНИКЪ
Общегородская газета
Издаётся с 2001 года
**Учредитель: Администрация города Щербинки**
**Главный редактор:** Наталья Викторовна КУРОЛЕС

**Выпускающий редактор (дизайнер-верстальщик):** П.М. Соколов
**Корреспондент:** Л.Ф. Малинская
**Менеджер по рекламе:** О.А. Куликова
**Менеджер по подписке:** Н.С. Ледовская
**Корректор:** И.В. Волкова

**Адрес редакции:**
142171, г. Щербинка,
ул. Железнодорожная, д. 4, каб. 17
**Телефоны:** 8 (4967) 67-14-40; 8-915-263-66-48.
**Факс:** 8 (4967) 67-14-40
**E-mail:** scherbvestnik@mail.ru;
scherbvestnik@inbox.ru

**Газета издается МУ «Редакция СМИ г. Щербинки»**
Зарегистрирована в МТУ Министерства Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций (Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № 1 50105 от 23.03.2001 г.)
Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов. За точность приведенной информации несут ответственность авторы публикаций и рекламодатели.
Условие приема объявлений от частных лиц и организаций – предоставление ИНН.

**Спецвыпуск. Приложение к № 19 (312) от 23 мая 2007 г.**
Подписано в печать по графику и фактически 17.00 22.05.07 г.
Тираж 5 000 экз. Заказ № 1079
Отпечатано в ОАО «Щербинская типография»117623, г. Москва, ул. Типографская, д. 10.